



FONDS D'ÉDUCATION FAMILIALE et COMMUNAUTAIRE DU SYNDICAT DES MÉTALLOS (FEFC)

DEMANDE DE FINANCEMENT DE PROJET

De quel district la demande provient-elle?

- District 3 District 5 District 6 National

Langue de correspondance préférée :

- Français Anglais

Veillez cocher la case près du groupe qui présente la demande et fournir l'information requise :

- Section locale District ou BNC Autre : _____

Coordonnées de la personne à contacter

Nom (en lettres moulées svp) : _____

Rôle au syndicat : _____ Téléphone : (____) _____

Courriel : _____

Veillez préciser s'il y a lieu

N° de section locale : _____ Téléphone de la SL : (____) _____

Adresse postale de la SL : _____

Nom de la présidente/du président : _____ Téléphone : (____) _____

Courriel de la présidente/du président : _____

Nom de la représentante/du représentant : _____

Détails du projet

Nom du projet : _____

Montant de financement demandé : _____

Veillez prendre note que le Fonds d'éducation familiale et communautaire ne peut financer des dons de charité ni l'achat d'actifs pour votre section locale.

Quand le projet aura-t-il lieu? _____

Où le projet aura-t-il lieu? _____

Qui est le public cible? _____

Combien de personnes devraient participer au projet, selon vous : _____

Le projet doit s'inscrire dans un des domaines thématiques du Fonds. Cochez tous ceux qui s'appliquent :

Appuyer des familles de Métallos

Promouvoir le Syndicat des Métallos
auprès de la collectivité

Appuyer et mobiliser de **jeunes** militant/e/s

Appuyer et mobiliser de **nouveaux** militant/e/s

Nous avons des ressources qui vous aideront dans la planification et la mise en œuvre de votre projet!
Aimeriez-vous du soutien additionnel pour (cochez tous les points qui s'appliquent) :

- La planification de votre projet
- L'établissement de partenariats avec d'autres personnes au sein de notre syndicat ou de la collectivité
- La mise en œuvre de votre projet
- La production de rapports et l'évaluation de votre projet
- Autre : _____

Décrivez votre projet.

Expliquez comment il cadre avec le ou les domaines thématiques choisis (ajoutez des pages additionnelles au besoin) :

Tous les projets du FEFC doivent comprendre un volet éducatif, lequel ne doit pas se limiter à distribuer une brochure sur un sujet ou à étaler de la documentation sur une table à l'intention des participants à l'activité. Il pourrait s'agir d'un atelier formel comme «Monter le niveau de la santé et sécurité pour les femmes». Les volets d'apprentissage actif pourraient comporter des activités qui rehaussent les connaissances des participants sur votre section locale, les droits des travailleurs et la justice sociale, ou qui les encouragent à se renseigner davantage sur des sujets d'ordre général; par exemple, les membres pourraient apprendre le français en compagnie de proches des Métallos et de membres de leurs familles. Vous ne pouvez vraiment dire si votre projet satisfait l'exigence en matière d'éducation? Appelez-nous ou faites-nous parvenir un courriel.

Veillez cocher le(les) type(s) de volet éducatif que vous dirigerez dans le cadre de votre projet :

- Jeu-questionnaire ou bingo – les participants se rappellent des faits en lien avec un sujet choisi ou en découvrent de nouveaux.
- Visionnement d'un film/causerie suivi(e) d'une discussion – les participants regardent un film sur un sujet choisi qui les renseigne à cet égard et en discutent par la suite.
- Cours/atelier – les participants sont guidés tout au long d'un cours sur un sujet particulier.
- Activité de groupe – ensemble, les participants prennent part à une activité qui encourage le dialogue, l'apprentissage et la réflexion.
- Réunion interactive – les membres assistent à une réunion qui nécessite leur participation active (c.-à-d. écouter et réagir)
- Programmes pour enfants
- Autre – veuillez décrire

Qui anime le(s) volet(s) éducatif de votre projet? S'il s'agit de membres, veuillez indiquer leurs noms et leurs rôles au sein du syndicat.

Quelle est la durée du(des) volet(s) éducatif(s)?

Veillez décrire brièvement le(s) volet(s) éducatif(s) de votre projet :

Donnez les grandes lignes du budget du projet (ajoutez des pages additionnelles au besoin) : Consultez la partie intitulée [Conseils à l'intention des sections locales participantes](#) sur notre site. Vous y trouverez un modèle de budget :

Comment informerez-vous les membres et la collectivité de votre activité, et comment ferez-vous connaître le Syndicat des Métallos? Veillez noter que les sections locales dont les projets seront retenus recevront des logos numériques du FEFC afin de les insérer dans leur matériel promotionnel :

Quel est le résultat escompté et comment saurez-vous que le projet est une réussite?

CONDITIONS DE FINANCEMENT

Si la présente demande de financement est approuvée, il y aura lieu de satisfaire les conditions suivantes dans les 30 jours après la fin du projet, sinon le syndicat pourrait retenir les fonds ou exiger un remboursement :

- Fournir des copies des dépenses engagées (p. ex., reçus, factures, notes, etc.).
- Fournir des copies numériques d'au moins cinq (5) photos prises pendant l'activité.
- Rédiger un rapport bref décrivant l'activité. Le rapport peut être soumis par courriel et devrait comprendre certains renseignements, par exemple :
 - Nombre de participants
 - Si le projet a atteint ses objectifs, et de quelle façon
 - Éléments positifs ou difficultés rencontrées
 - Commentaires des participants ou des organisateurs
 - Comment vous pourriez tirer profit des résultats positifs du projet

Signature de la présidente ou du président, d'un autre membre dirigeant élu de la section locale ou de la représentante ou du représentant qui a parrainé le projet :

Nom (en lettres moulées)

Signature

Date

Titre

Veillez faire parvenir le formulaire de demande de l'une ou l'autre des façons suivantes :

Courriel : FEFC@metallos.ca

Télécopieur : À l'attention du FEFC au 416 482-5548

Poste : FEFC, a/s Bureau national canadien, Syndicat des Métallos, 800-234, avenue Eglinton Est, Toronto (Ontario) M4P 1K7



<sru-sdr, cope-sepb 343>